**ROZEZNANIE RYNKU NR 02/5.2.1/2019 Z DNIA 05.09.2019**

**Wynajem pomieszczeń na potrzeby spotkań indywidualnych oraz warsztatów grupowych z uczestnikami/czkami projektu „Pracownicy 30+. Program aktywizacji zawodowej mieszkańców obszaru metropolitalnego II”** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Priorytet 5 Zatrudnienie, Działanie 5.2. Aktywizacja zawodowa, Poddziałanie 5.2.1 Aktywizacja zawodowa– mechanizm ZIT.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - **załącznik nr 1**
2. **Oznaczenie Zamawiającego.**

Fundacja 100 Procent

Al. Grunwaldzka 5, 80 – 236 Gdańsk

NIP 9571074137, REGON 222113005

mail: 30plus@fundacja100procent.pl

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie poniżej 50 tys. PLN netto realizowane jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i dotyczy rozeznania rynku.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wynajem pomieszczeń na potrzeby spotkań indywidualnych oraz warsztatów grupowych** na potrzeby Projektu „Pracownicy 30+. Program aktywizacji zawodowej mieszkańców obszaru metropolitalnego II” nr RPPM.05.02.01-IZ.00-22-0009/19, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Fundacja „100 Procent” jest Partnerem Projektu realizującym niniejsze zadanie.
3. Rodzaj zamówienia: usługi, kod CPV **70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne**.
4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest wynajem pomieszczeń na potrzeby realizacji form wsparcia dla uczestników/czek Projektu w postaci:

* indywidualnych spotkań z psychologiem w wymiarze 400 godzin;
* indywidualnych spotkań z coachem w wymiarze 235 godzin;
* indywidualnych konsultacji z trenerem pracy w wymiarze 110 godzin;
* warsztatów grupowych w wymiarze 180 godzin;

Ww. zajęcia realizowane są w godzinach dydaktycznych tj. 45-minutowych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin. Zmiana liczby godzin spowoduje proporcjonalną zmianę łącznej ceny zamówienia.

1. Wymagania odnośnie pomieszczeń:

* lokalizacja: Miasto Gdańsk;
* budynek, w którym znajdują się pomieszczenia musi być zlokalizowany w miejscu, do którego można się łatwo dostać środkami komunikacji publicznej, tzn. nie może być położony dalej niż 200 m od najbliższego przystanku komunikacji publicznej;
* pomieszczenia powinny być dostępne dla Wynajmującego w godzinach w dni robocze i w razie potrzeby w soboty, w przedziale czasowym 8.00-19.00, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym i przedstawionym min. 3 dni przed planowanym spotkaniem/warsztatem;
* pomieszczenie na spotkania indywidualne musi mieć powierzchnię minimum 5 m2p.u.;
* pomieszczenie na warsztaty grupowe musi mieć powierzchnię minimum 10 m2 p.u.;
* pomieszczenia muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością;
* w trakcie trwania spotkań indywidualnych oraz warsztatów grupowych zapewnione będą warunki nauki i pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.;
* pomieszczenia, w których realizowane będą warsztaty grupowe muszą posiadać odpowiednie wyposażenie techniczne tj. między innymi: krzesła tablicę suchościeralną i/lub flipcharti/lub projektor z ekranem projekcyjnym oraz powinny być dostosowane do prowadzenia wymaganej wielkości grupy (pod względem wielkości sali i wyposażenia);
* pomieszczenia na realizację warsztatów grupowych muszą posiadać miejsce na serwis kawowy w czasie przerw;
* pomieszczenia, w których będą realizowane spotkania indywidualne muszą być wyposażone w co najmniej jedno biurko oraz co najmniej dwa krzesła;
* pomieszczenia powinny posiadać odpowiednie oświetlenie, wentylację i akustykę, miejsce do pozostawienia wierzchniego ubrania oraz zaplecze sanitarne;
* pomieszczenie nie może wymagać nakładów adaptacyjnych ze strony Wynajmującego;
* pomieszczenia muszą mieć możliwość oznakowania lokalu logotypami unijnymi, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów.

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia będzie stanowiła faktura wystawiona przez Wykonawcę za liczbę zrealizowanych godzin w danym miesiącu. Zamawiający dokona zapłaty w terminie nie później niż 21 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru.
2. Ofertę może złożyć Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki:
3. nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**IV. Termin realizacji zamówienia.**

1. Realizacja wynajmu pomieszczeń obejmować będzie okres **do końca marca 2021r.** od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem możliwości przesunięcia okresu realizacji umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji harmonogramu realizacji wynajmu pomieszczeń zgodnie z obowiązującym wnioskiem o dofinansowanie Projektu.

**V. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać:
   1. osobiście w siedzibie Zamawiającego ul. Grunwaldzka 5, 80-236 Gdańsk lub
   2. drogą elektroniczną na adres:[30plus@fundacja100procent.pl](mailto:30plus@fundacja100procent.pl) lub
   3. pocztą tradycyjną na adres ul. Grunwaldzka 5, 80-236 Gdańsk (decyduje data dostarczenia oferty).
2. Termin składania ofert upływa dnia **10.09.2019r.** (decyduje data dostarczenia oferty). Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

**VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Rozeznania Rynku.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami**

**1**. Osobą upoważnioną do kontaktu jest:

Karolina Krzemińska

Telefon: 503664001, e-mail: [30plus@fundacja100procent.pl](mailto:30plus@fundacja100procent.pl)

**VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,**

**wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty.**

1. Wszystkie oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

* cena 100%

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą całkowitą cenę brutto.
2. Cena brutto obejmuje wszystkie koszty dotyczące realizacji zamówienia w tym w szczególności podatek VAT (o ile wynika to z odrębnych przepisów)i/lub wszystkie obciążenia z tytułu eksploatacji i ubezpieczenia pomieszczeń.
3. Cena musi być podana w złotych polskich.

**IX. Ochrona danych osobowych**

Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny, przewidziany w art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:

1. administratorem Pana/i danych osobowych jest Fundacja 100 Procent 80-236 Gdańsk, al. Grunwaldzka 5;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: [biuro@fundacja100procent.pl](mailto:biuro@fundacja100procent.pl);
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia rozeznania rynku dotyczącego realizacji doradztwa zawodowego dla Uczestników/czek projektu „Pracownicy 30+. Program aktywizacji zawodowej mieszkańców obszaru metropolitalnego II”;
4. odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
6. posiada Pan/i prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania lub ograniczenia przetwarzania;
7. posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować uznaniem oferty za nieważną;
9. w odniesieniu do Pani/a danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

**X. Pozostałe informacje.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, iż udzielenie zamówienia stanie się bezprzedmiotowe.
2. W przypadku wpłynięcia dwóch lub więcej ofert z taką samą ceną, zamawiający dopuszcza negocjacje.
3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień i/lub dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.